様式第１号

令和　　年　　月　　日

　商工団体　あて

〒 住所(法人にあっては事務所の所在地)

会社名

氏名(法人にあっては代表者職氏名)　印

TEL,FAX

担当者

(Ｅメール：　　　　　　　　 　　　)

補助金交付申請書

令和　　年度起業支援事業について補助金の交付を受けたいので、起業支援事業補助金交付要領第２の規定に基づき、申請します。

１　　補助金の名称　　起業支援事業

２　　補助事業等の種類　　起業支援事業補助金（○○枠）

３　　補助事業等に要する全経費 円

４　　補助事業等に要する経費 円

５　　補助金申請額 　　　　　　　　　　　円

６　　補助事業等の実施期間　　　　年　　月　　日～　年　　月　　日

注

1. 補助事業等の実施計画書、費用明細書及び収支予算書は別紙により添付のこと。

様式第２号

令和 　　年　　月　　日

　商工団体　あて

〒 住所(法人にあっては事務所の所在地)

会社名

氏名(法人にあっては代表者職氏名)　印

TEL,FAX

担当者

(Ｅメール：　　　　　　　　 　　　)

補 助 事 業 等 計 画 変 更 承 認 申 請 書

　令和　　年　　月　　日付け　　　　　　　　で交付決定を受けた補助事業等の計画を次のとおり変更したいので、承認されるよう申請します。

１　補助金の名称

２　補助事業等の種類

３　変更を受けたい理由及び内容の概要

(注)　変更事業計画及び変更経費は別紙により添付し、様式は補助金交付申請書を準用して当初計画と変更計画を明確に記載すること。

様式第３号

令和　　年　　月　　日

　商工団体　あて

〒 住所(法人にあっては事務所の所在地)

会社名

氏名(法人にあっては代表者職氏名)　印

TEL,FAX

担当者

(Ｅメール：　　　　　　　　 　　　)

補 助 事 業 中 止（廃止）承 認 申 請 書

　令和　　年　　月　　日付け　　　　　　　交付決定を受けた補助事業等の計画を中止( 廃止 )したいので、承認されるよう申請します。

１　補助金の名称

２　補助事業等の種類

３　補助金決定額　　　　　　　　　　　　円

４　中止（廃止）する理由

５　中止（廃止）の時期

様式第４号

令和　　年　　月　　日

　商工団体　あて

　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒 住所(法人にあっては事務所の所在地)

会社名

氏名(法人にあっては代表者職氏名)　印

TEL,FAX

担当者

(Ｅメール：　　　　　　　　 　　　)

補助事業等遅延等報告書

　令和　　年　　月　　日付け　　　　　　　交付決定を受けた補助事業等が実施期間内に完了(遂行)が困難となりましたので報告します。

１　補助金の名称

２　補助事業等の種類

３　補助事業等の決定額　　　　　　　　　　　円

４　補助事業等の進捗状況

５　補助事業等に要した経費（別紙）

６　遅延等の内容及び原因

７　遅延等に対する措置

８　補助事業等の遂行及び完了の予定

注(1)　発生した変更については、別紙により添付すること。

　　　（様式は補助金交付申請書を準用し、区分毎に記載すること。）

(2)　余白不足から記載できない場合は、別紙により添付すること。 様式第５号

令和　　年　　月　　日

住所

補助事業者　 様

　商工団体　　　　 印

補 助 金 交 付 決 定 通 知 書

　令和　　年　　月　　日付けで申請のあった補助金の交付については、次のとおり交付することに決定しましたので、起業支援事業補助金交付要領第４の規定により通知します。

１　交付決定額　　　　　　　　　　　円

交付決定額の内訳

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助金の名称及び  補助事業等の種類 | 事業費総額 | 交付決定額 | 自己負担 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |

２　補助事業等の目的

３　交付条件

４　補助対象期間

　　　　　年　月　日から　　　年　月　日まで

様式第６号

令和　　年　　月　　日

住所

補助事業者　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商工団体　　　　　　印

補 助 金 交 付 決 定 変 更 書

　令和　　年　　月　　日付け　　　　　　をもって通知した補助金の交付決定を次のとおり変更することに決定しましたので、起業支援事業補助金交付要領第４の規定により通知します。

１　補助金の名称

２　補助事業等の種類

３　変更する事項

４　変更の範囲

５　変更の理由

６　変更による新たな条件

交　付　決　定　額

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 変 更 前 | | 変 更 後 | |
| 事業費 | 補助金 | 事業費 | 補助金 |
|  | 円 | 円 | 円 | 円 |

様式第７号

令和　　年　　月　　日

住所

補助事業者　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　商工団体　　　　　　印

補 助 事 業 等 中 止（廃止）承 認 書

　令和　　年　　月　　日付け　　　　　　をもって通知した補助金について、次のとおり補助事業等の中止（廃止）を承認することに決定しましたので、起業支援事業補助金交付要領第４第３項の規定により通知します。

１　中止（廃止）する補助金の名称

２　中止（廃止）する部分

３　中止による新たな条件

様式第８号

令和　　年　　月　　日

　商工団体　あて

〒 住所

氏　　名　　　　　　　　　　　　　印

TEL,FAX

(Ｅメール：　　　　　　　　 　　　)

補 助 事 業 等 の 承 継

　令和　年　月　日付け　　　で交付決定を受けた補助事業等について、○○○○に伴い補助事業等を承継したいので、承認されるよう申請します。

１　補助金の名称

２　補助事業等の種類

３　補助金交付決定額　　　　　　　　　　　　　円

４　新　補助事業者

　　住所

　　氏名

５　旧　補助事業者

　　住所

　　氏名

６　補助事業等を承継する理由

様式第９号

令和　　年　　月　　日

　商工団体　あて

〒 住所(事務所の所在地)

会社名

氏名(代表者職氏名)　　　　　　　　　印

TEL,FAX

担当者

(Ｅメール：　　　　　　　　 　　　)

補助事業等代表者変更承認申請書

　令和　年　月　日付け　　　で交付決定を受けた補助事業等について、○○○○に伴い補助事業者である代表者を変更したいので、承認されるよう申請します。

１　補助金の名称

２　補助事業等の種類

３　補助金交付決定額　　　　　　　　　　　　　円

４　新　補助事業者

　　住所

　　氏名

５　旧　補助事業者

　　住所

　　氏名

６　代表者を変更する理由

様式第１０号

令和　　年　　月　　日

住所

補助事業者　 様

　商工団体　　　　 印

補助事業等の承継（代表者変更）確認通知書

　令和　　年　　月　　日付けで申請のあった補助事業等の承継（代表者変更）については、次のとおり承認することに決定しましたので、起業支援事業補助金交付要領第５第３項の規定により通知します。

１　補助金の名称

２　補助事業等の種類

３　補助金交付決定額　　　　　　　　　　　　　円

４　新　補助事業者

　　住所

　　氏名

様式第１１号

令和　　年　　月　　日

　商工団体　あて

〒 住所(法人にあっては事務所の所在地)

会社名

氏名(法人にあっては代表者職氏名)　印

TEL,FAX

担当者

(Ｅメール：　　　　　　　　 　　　)

補 助 事 業 等 実 績 報 告 書

　令和　　年　　月　日付け　　　　　　で交付決定を受けた補助事業等を完了したので、その実績を報告します。

１　補助金の名称

２　補助事業等の種類

３　補助金交付決定額　　　　　　　　　　　　円

４　補助金実績額　　　　　　　　　　　　円

５　差引増減額　　　　　　　　　　　　円

６　補助事業等終了日　　　　　　年　　月　　日

７　添付書類

(1)　補助事業実績説明書

(2)　補助事業収支精算書

※補助事業等の事業実績説明書及び収支精算書については別紙により添付のこと。 様式第１２号

令和　　年　　月　　日

　商工団体　あて

〒 住所(法人にあっては事務所の所在地)

会社名

氏名(法人にあっては代表者職氏名)　印

TEL,FAX

担当者

(Ｅメール：　　　　　　　　 　　　)

取得財産目的外処分承認申請書

　補助事業等により取得した財産を、次のとおり、目的外に処分することについて承認されるよう申請します。

１　補助金の名称

２　補助事業等の種類

３　補助事業等実施年度　　　　　年度

４　財産の制限期間　　　　　年　　月　　日から　　年　　月　　日まで

５　目的外処分の内容

(注)

目的外処分の内容については、補助金交付の目的に反して、使用･譲渡･交換･貸付する場合等に分けて記載すること。（記載様式については実情に応じて定めること）