

# 第164回簿記検定試験要項

1. 施行日時 2023年6月11日(日) 1級・3級：午前9時開始  
2級：午後1時30分開始  
※受験上の注意等があるため、試験開始10分前までに入室してください
2. 受験料 1級 7,850円、2級 4,720円、3級 2,850円(消費税を含む)
3. 受験資格 学歴、年齢、性別、国籍の制限はありません。  
※障害者手帳をお持ちの方は当所へお問合せください
4. 申込期間 2023年4月25日(火)～5月11日(木)

## 5. 申込について

|      | 窓 口                                                   | 郵 送                                                                     | インターネット                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 申込方法 | 秋田商工会議所の窓口<br>へ原則本人が来所<br><br>※お申込は申込者ご本人<br>の同意が必要です | 所定の申込書記入。<br>必要書類と受験料を現金書留で送付<br>※申込書は当所ホームページよりダウンロード可能。電話での取り寄せもできます。 | パソコン・スマートフォンからお申込み可能です ※ガラケーからのお申込みは出来ません。<br><br>簿記申込フォーム URL<br><a href="https://www.kenteipay.jp/page/?shop_code=akita&amp;PageID=117">https://www.kenteipay.jp/page/?shop_code=akita&amp;PageID=117</a> |
| 受付   | 平日 9:00～17:00<br>(土・日・祝日は受付していません)                    | 平日 9:00～17:00<br>(土・日・祝日は受付していません)                                      | 申込期間中 24 時間受付<br>※申込期間外はエラー表示となります                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 受験料  | 窓口で現金支払                                               | <u>現金書留</u> で郵送<br>(普通郵便及び受験料の切手代用不可)                                   | クレジットまたはコンビニ決済<br>(支払後に申込完了となります)                                                                                                                                                                                                                                                              |

※3～4ページの『受験者への連絡・注意事項について』の記載事項にご同意いただいた上で申込いただきますようお願いいたします。(申込いただいた方は、ご同意いただいたものとさせていただきます)

6. お問合せ先 秋田商工会議所 検定・共済推進課 TEL 018(866)6678  
〒010-0923 秋田市旭北錦町1-47 秋田県商工会館1F
7. その他
  - ・受付後の変更、申込取消し、受験料の払戻しは、試験施行中止などの事情がある場合の他は認めませんのでご了承ください。
  - ・受験票は検定施行日の約1週間前に届くように郵送いたします。万が一、届かない場合は早めにご連絡ください。
  - ・当日受験票を持参しない場合や受験票に記載以外の試験会場では、受験できません。

## 8. 試験会場

申込時に希望の会場を選択してください。

| 試験会場         | 住 所            | 注意事項        |
|--------------|----------------|-------------|
| 秋田情報ビジネス専門学校 | 秋田市中通 4-3-11   | 上履き持参、駐車場なし |
| 秋田コアビジネスカレッジ | 秋田市中通 5-4-12   | 上履き持参、駐車場なし |
| 秋田県社会福祉会館    | 秋田市旭北栄町 1-5    | 駐車場に台数制限あり  |
| 秋田技術専門学校     | 秋田市新屋町字砂奴寄 4-5 | 2級、3級のみ実施   |

※ 定員数により変更をお願いする場合がありますので、予めご了承ください。

※ 秋田商業高等学校は一般受験者の受付をしておりません。

## ◆試験当日は、以下のものを持参してください

### ① 受験票

### ② 身分証明書（受験者本人の確認ができるもの）

- 氏名、生年月日、顔写真のいずれも確認できる有効期間内の身分証明書  
運転免許証、パスポート、社員証、学生証、マイナンバーカード(写真付)等  
(第三者が発行した様式で有効期限内のもの)  
※身分証明書をお持ちでない方はご相談ください。
- 小学生以下は必要ありません。

### ③ 筆記用具 HBまたはBの黒鉛筆、シャープペンシル、消しゴム (これ以外は、原則として認めません)

### ④ 計算器具（そろばん、電卓）

ただし、電卓は、以下の機能があるものは持ち込みできません。

- 印刷(出力)機能
- メロディー(音の出る)機能
- プログラム機能(例:関数電卓等の多機能な電卓、売価計算・原価計算等の公式の記憶機能がある電卓)
- 辞書機能(文字入力を含む)

(注)ただし、次のような機能は、プログラム機能に該当しないものとして、試験会場での使用を可とします。(日数計算、時間計算、換算、税計算、検算 ※音の出ないものに限る)

## ◆概要等

- **各級のレベル** 1級…極めて高度な商業簿記・会計学・工業簿記・原価計算を修得し、会計基準や会社法、財務諸表等規則などの企業会計に関する法規を踏まえて、経営管理や経営分析を行うために求められるレベル。  
合格すると税理士試験の受験資格が得られる。公認会計士、税理士などの国家資格への登竜門。 **【制限時間 3 時間】**

- 2級…経営管理に役立つ知識として、企業から最も求められる資格の一つ。  
高度な商業簿記・工業簿記(原価計算を含む)を修得し、財務諸表の数字から経営内容を把握できるなど、企業活動や会計実務を踏まえ適切な処理や分析を行うために求められるレベル。 **【制限時間 90 分】**

- 3級…業種・職種にかかわらずビジネスパーソンが身に付けておくべき「必須の基本知識」として、多くの企業から評価される資格。基本的な商業簿記を習得し、小規模企業における企業活動や会計実務に踏まえ、経理関連書類の適切な処理を行うために求められるレベル。 **【制限時間 60 分】**

- **合格基準** 70 点以上で合格 (1 級に限り 1 科目ごとの得点が 40 % 以上)

- **合格発表** 試験日から 15 日経過後以降に通知します。  
2、3 級ネット申込の方は、オンライン申込画面の申込状況確認ページにてご確認ください。申込時に発行された利用者 ID、生年月日、電話番号が必要となります。合格者には、約 1 ヶ月後合格証書を交付します。ただし、1 級は中央審査のため別に通知します。  
電話等による可否のお問い合わせにはお答えできません。

- **合格者の特典** 多くの大学・短大等で推薦入学の基準や単位認定の対象として利用されています。

## ◆受験者への連絡・注意事項について

■申込定員を設けています。定員に達した会場は、申込期間満了を待たずに受付を締め切らせていただきます。また、会場の状況により変更を依頼することがあります。受験を希望される方は、お早めにお申込みください。定員数等に関する照会はお控えください。

### ●試験会場での対応

・試験当日、ご自身の体調ならびに保健所および医療機関からの指示がある場合は、その内容も十分考慮し受験するか否かをご検討ください。

・試験会場で調子が悪くなった場合は、必ず試験係員にお申し出ください。

・発熱や咳等の症状が見受けられる等体調不良の状況にあると試験委員が判断した場合、試験途中であっても受験をお断りする場合があります。

・試験教室内の換気を目的に、試験中に窓や扉の開放等を行うことがあります。それに伴う音等の影響について予めご了承くださいますと共に、寒暖調整ができる服装でお越しください。

### ●受験料の返還

一度申し込まれた受験料の返還および試験日の延期・変更、受験地の変更は認められません。

### ●入場許可

試験会場には所定の申込手続きを完了した受験者本人のみ入場を許可します。

受験票の記載と異なった試験会場へ入場した場合は受験できません。試験開始後に発覚した場合は退場していただくことになります。

### ●遅刻

試験会場への来場は時間厳守としてください。事前に試験会場・開始時刻を十分ご確認し、試験開始10分前には試験場へ入室してください。

### ●本人確認

受験に際しては、身分証明書を携帯してください。

### ●試験中の禁止事項

次に該当する受験者は失格とし、試験途中で受験をお断りするとともに、今後も受験をお断りするなどの対応を取らせていただきます。

- ・試験委員の指示に従わない者
- ・試験中に、助言を与えたり、受けたりする者
- ・試験問題等を複写する者
- ・問題用紙・答案用紙・計算用紙を持ち出す者
- ・本人の代わりに試験を受けようとする者、または受けた者
- ・他の受験者に対する迷惑行為を行う者
- ・暴力行為や器物破損など試験に対する妨害行為におよぶ者
- ・その他の不正行為を行う者

※厳正公正な施行のため、試験中に試験委員がお声がけすることがありますのでご了承ください（受験者の本人確認を含みます）。

### ●飲食、喫煙

試験中の飲食、喫煙はできません。

### ●情報端末の使用禁止

試験中は、携帯電話や腕時計型情報端末等、外部との通信が可能な機器の使用を一切禁止します。

● 試験後の禁止事項および不正が発覚した場合の措置

試験問題を含め、試験に関して知り得た情報全般の複製、外部への開示、漏洩（ソーシャル・ネットワーキング・サービス(SNS)をはじめインターネット等への掲載を含む）を一切禁じます。試験後これらの行為を行ったことが発覚した場合、不正が発覚した場合は、当該受験者は失格または合格を取り消し、今後の受験をお断りするなどの対応を取らせていただきます。

● 試験内容、採点に関する質問

試験問題の内容および採点内容、採点基準・方法についてのご質問には、一切回答できません。

● 答案の公開、返却

受験者本人からの求めでも、答案の公開、返却には一切応じられません。

● 合格証書の発行

合格証書の再発行はできません。

● 試験が施行されなかった場合の措置

台風、地震、洪水、津波等の自然災害または火災、停電、システム上の障害、その他不可抗力による事故等の発生により、やむをえず試験が中止された場合は、当該受験者に受験料の返還等対応いたします。ただし、中止にともなう受験者の不便、費用、その他の個人的損害については何ら責任を負いません。

● 答案の採点ができなかった場合の措置

台風、地震、洪水、津波等の自然災害または火災、盗難、システム上の障害等により、答案が喪失、焼失、紛失し採点できなくなった場合は、当該受験者に受験料の返還等対応いたします。ただし、これにともなう受験者の不便、費用、その他の個人的損害については何ら責任を負いません。

● 試験会場および駐車場での事故・トラブル等

試験会場および駐車場での事故・トラブル等については一切責任を負いません。

● 個人情報の取り扱いについて

申込時にご記入いただいた情報につきましては、個人情報保護法を遵守し、検定試験施行における本人確認、受験者・合格者台帳の作成（受験者および合格者に係るデータベースの作成を含む）、合格証書・合格証明書の発行、商工会議所検定試験に関する連絡、各種情報提供、データベースを活用した検定普及策の検討の目的にのみ使用いたします。ただし、次の場合には、取扱個人情報の中で、それぞれの目的を達成するために必要な情報を次の者に提供することがあります。

(1) ネットのお申込みに基づき選択された決済手段の可否・有無・内容等を確認、照合するために必要な情報を、当該決済代行委託会社、カード会社等に提供するとき。

(2) 団体で申し込まれた学校、ビジネススクール、会社等において合格情報等を申込団体にお知らせするとき。

「商工会議所検定試験に係る個人情報の利用目的、共同利用および匿名加工情報に関する事項の公表事項」([https://www.kentei.ne.jp/examination\\_privacy](https://www.kentei.ne.jp/examination_privacy))をご確認ください。

● 著作権について

試験問題等の著作権は、日本商工会議所に帰属します。