

《管理職養成研修》

申込番号
①

「マネジメントのポイントと ハラスメントの予防・対策」

管理職は、経営者の意思を汲み取り、組織の目的を果たすためのマネジメント力が必要です。そのためには、社員とのコミュニケーションが必要であり、組織基盤の強化を行うためには、人材育成が必要となります。しかし、マネジメントを行う上で、上司と部下のコミュニケーションの問題、若年層との向き合い方、人材の定着・育成など様々な課題があります。本セミナーでは、管理職の視点で必要なスキルを習得し、従業員の定着や組織基盤の強化や注意点などを事例を取り入れ、わかりやすく解説します。

【主な講座内容】

1. 管理職に求められる役割と意識
2. 仕事が進む仕組みづくり・組織づくり
3. 部下支援、育成、指導
4. 労務管理の基本
5. ハラスメントのリスク・多様化するハラスメント
6. ハラスメント発生時の対応
7. ハラスメントを未然に防ぐ職場づくり 等

《研修申込方法》

下記申込書をFAXまたはEメール、郵送でご送付いただくか、当所ホームページから12/4(金)までに、お申込みください。後日受講受付通知および受講料の請求書を送付いたします。なお、キャンセルは申込締切日(12/4)までとさせていただきます。締切日以降はご納入いただいた受講料も返金いたしませんので、あらかじめご了承ください。

《お問合せ・送付先》

秋田商工会議所 経営支援課(担当:佐藤)
TEL 018(866)6677
FAX 018(862)2101
E-mail: shien@akitacci.or.jp

【日時】令和2年12/9(水)・10(木)

9:30~16:30

【会場】秋田県商工会館 7F ホール80

【対象】管理者、グループリーダー等

【定員】40名

【受講料】会員 13,200円(税込)/一般 15,400円(税込)

《講師》 中島典子税理士事務所・税理士
なかじま社会保険労務士事務所・社会保険労務士
中島 典子 (なかじま のりこ) 氏

新型コロナウイルス感染拡大防止にご協力ください。詳細は右のQRコードよりご確認ください。



年間開講予定は、ホームページに掲載いたしております。
<http://www.akitacci.or.jp/keiei/page-1147/ryounjyuku>

「管理職スキルアップ強化研修」 受講申込書

1社より複数名のお申込みも可能です。記入欄が足りない場合はコピーしてお申込みください。【FAX送付先:862-2101】

企業名			業種			従業員数	
受講者名①		男・女	役職			勤続年数	
受講者名②		男・女	役職			勤続年数	
受講者名③		男・女	役職			勤続年数	
電話		FAX		ご担当者			
住所	〒 -						

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、研修参加状況の分析のために利用することがあります。