

**管理者研修①**

申込番号  
2-1

～中級管理職としての役割と求められる行動基準～

**「中級管理職研修～マネジメントのポイント～」**

こんな方にぜひお勧めします

- ◆管理者としてマネジメントの基本を理解したい
- ◆組織・業務マネジメントを理解し、求められる行動スタイルを学びたい
- ◆財務諸表の見方と分析手法など財務マネジメントを学びたい
- ◆職場で実践できる人材育成のスキルを学びたい



【日時】 **6/13(火)・14(水)**  
9:30-16:30

【会場】 秋田県商工会館7F ホール80  
【対象】 新任管理者、グループリーダー等  
【定員】 40名  
【受講料】 会員 12,960円/一般 15,120円(税込)

【内容】

1. 管理者としての役割と要件
2. 管理者としての組織マネジメント
3. 管理者としての業務マネジメント
4. 管理者としての財務マネジメント
5. 管理者としての人材のマネジメント
6. 管理者としての行動指針の作成

【研修のねらい】

- 中級管理者として果たすべき役割を明確化し、マネジメントを組織・業務・財務・人の視点から理解する。

【講師】

(株)日本コンサルタントグループ <sup>はせがわ</sup> <sup>ゆうろう</sup> **長谷川 勇郎 氏**  
専門分野 マネジメント・ビジネスコーチング等

研修申込方法

下記申込書をFAXまたはEメール、郵送でご送付いただくか、当所ホームページから6/6(火)までお申込みください。後日、受講受付通知および受講料請求書を送付いたします。なお、キャンセルは申込締切日(6/6)までとさせていただきます。締切日以降はご納入いただいた受講料も返金いたしませんので、あらかじめご了承ください。

<お問合せ・送付先>

秋田商工会議所 経営支援課 工藤・斎藤  
TEL 018(866)6677 FAX 018(862)2101

年間開講予定は、ホームページに掲載いたしております。

<http://www.akitacci.or.jp/keiei/page-1147/ryounjyuku>

**管理者研修①「中級管理職研修～マネジメントのポイント～」  
受講申込書**

1社より複数名のお申込みも可能です。記入欄が足りない場合はコピーしてお申込みください。【FAX送付先:862-2101】

企業名			業種			従業員数
受講者名①		男・女	役職			経験年数
受講者名②		男・女	役職			経験年数
受講者名③		男・女	役職			経験年数
電話		FAX		ご担当者		
住所	〒 -					

ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、研修参加状況の分析のために利用いたします。