

「現実的に働き方を改革する」 ビジネスITツール活用セミナー

～生産性向上、業務効率化へのIT活用方法～

- ✓ 人手が足りないのに余計な仕事が多い・・・
- ✓ 業務の見える化ができていない・・・
- ✓ 働き方改革に取り組む余裕がない・・・



そのお悩み、
解決できるかもしれません！

多様なクラウドサービスを活用した業務改善事例をはじめ、最新のクラウドサービスについてご説明します。
幅広い分野の活用事例もご紹介いたします。

また、働き方改革関連法の施行に伴い負担が大きくなっている労務管理業務の効率化に役立つITツールの活用方法についてもご説明します。

内 容

1. 生産性向上を実現するクラウドサービスの活用方法

講師 サイボウズ株式会社

- ・ 大幅な業務改善を可能にするクラウドサービス活用のポイント
- ・ 今日からすぐに使えるクラウドサービス「kintone」の活用事例
- ・ 営業支援、コミュニケーション等の業務改善に役立つアプリのご紹介



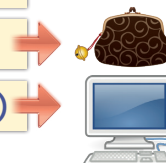
2. 働き方改革関連法への対応に役立つITツールの活用方法

講師 株式会社オービックビジネスコンサルタント

- ・ 働き方改革関連法の内容と対応のポイント
- ・ 生産性向上と法令順守を両立する労働時間管理のポイント
- ・ 勤怠管理の手間を大幅に削減できるITツールの活用事例



3. ITツールの導入に利用できる補助金等の情報提供



4. ビジネスITツール体験コーナー・活用相談会(参加自由)



日 時 2019年8月21日(水) 13:30～16:00

場 所 イヤタカ (秋田市中通6丁目1-13)

対 象 生産性向上・業務効率化へのIT活用にご興味のある方、具体的な活用方法を知りたい方
まずはITの導入で何ができるのか知りたい方

申込締切 2019年8月9日(金) ※ただし、定員80名に達し次第、締め切らせていただきます。

申込方法 参加申込書に必要事項を記入のうえ、下記までFAXくださるか、当所ホームページ
(<http://www.akitacci.or.jp/>) からお申し込みください。

お問い合わせ 秋田商工会議所 総務課 TEL 866-6674 FAX 862-2101



<申込用QRコード>

ビジネスITツール活用セミナー 参加申込書

※申込欄が不足する場合はコピーしてご使用ください。

事業所名			TEL	
E-Mail			FAX	
受講者名①	役職：	氏名：		
受講者名②	役職：	氏名：		

【FAX 送信先：862-2101 秋田商工会議所 総務課 行】

ご記入いただいた情報は、当所からの各種連絡・情報提供のほか、参加状況の分析のために利用いたします。